

Inleiding

Ik dien het Woo-verzoek in als:

Burger

Mijn gegevens

Persoonsgegevens verwijderd uit openbare versie.

Mijn Woo-verzoek

Omschrijving Woo-verzoek:

Openbaarmaking van documenten over de voorbereiding, besluitvorming, uitvoering, bijsturing, handhaving, toezicht, evaluatie en bestuurlijke behandeling van het project Fietsstraat Korreweg, voor zover deze betrekking hebben op de verkeersveiligheid en in het bijzonder op fietsers, fatbikes en scooters die tijdens afsluitingen en werkzaamheden gebruikmaken van het trottoir. Het verzoek ziet in het bijzonder op het werkvak bij Korreweg 105, de route vanaf de rotonde Korreweg/J.C. Kapteynlaan tot en met de Oppenheimstraat en relevante eerdere werkvakken, over de periode van 1 januari 2025 tot en met de datum waarop de gemeente dit verzoek ontvangt.

Verzoekt u om milieu-informatie openbaar te maken:

Nee

Gevraagde documenten:

Ik verzoek om openbaarmaking van alle bij de gemeente berustende documenten over de volgende onderwerpen, over de periode van 1 januari 2025 tot en met de datum waarop de gemeente dit verzoek ontvangt:

1. Voorafgaande risico-inschatting en voorbereiding

Documenten waaruit blijkt of en hoe vóór de start van de werkzaamheden rekening is gehouden met het risico dat fietsers, fatbikes en scooters bij afsluitingen van de Korreweg het trottoir zouden gebruiken. Hieronder vallen onder meer risicoanalyses, verkeersveiligheidsbeoordelingen, verkeersplannen, tekeningen, schouwverslagen, adviezen, goedkeuringen, toetsingen, opmerkingen, voorwaarden en interne afstemming. Ik verzoek specifiek om het verkeersplan voor het werkvak dat op 12 augustus 2026 begon, de stukken die ten grondslag liggen aan de toetsing en goedkeuring door het gemeentelijke loket Verkeerszaken, de gebruikte toetsingscriteria en voorwaarden, de specifieke risicoafweging voor fietsers en scooters op het trottoir en de risicoafweging voor woningen die rechtstreeks aan het trottoir grenzen zonder voortuin of andere uitwijkruimte.

2. Bekendheid door eerdere werkvakken

Documenten over fietsers, fatbikes en scooters op het trottoir in eerdere fases en werkvakken van het project Fietsstraat Korreweg, waaronder meldingen, klachten, incidenten, waarschuwingen, handhavingsacties, controles en bekeuringen. Dit omvat in ieder geval documenten over de handhavingsactie in juni 2026 waarbij ongeveer zeventig bekeuringen zijn uitgedeeld, de eerdere waarschuwingen en handhaving, de documenten achter het BouwApp-bericht van 16 juni 2026 en documenten waaruit blijkt hoe deze eerdere ervaringen

zijn verwerkt in de voorbereiding van het werkvak dat op 12 augustus 2026 begon.

3. Maatregelen, inrichting, wijzigingen en omleidingsroutes

Documenten over alle vooraf voorziene en tijdens de uitvoering toegevoegde, gewijzigde, verplaatste, tijdelijk verwijderde, niet teruggeplaatste of geschrapte maatregelen. Hieronder vallen in ieder geval hekken en andere bouwafzettingen, zandzakken of bigbags, verkeersborden, fietsomleidingsroutes en de plaatsing van de omleidingsbebording, fysieke toegangspunten tot het trottoir, tijdelijke fietsparkeerplaatsen, wijzigingen van de beschikbare trottoirbreedte, verkeersregelaars en overige fysieke of organisatorische maatregelen. Ik verzoek per wijziging, voor zover daarvan documenten bestaan, om de aanleiding, opdrachtgever, datum en tijd, beoogde werking, uitvoeringsduur, evaluatie en reden van verwijdering, verplaatsing of niet-terugplaatsing.

4. Handhaving, toezicht, BOA's en verkeersregelaars

Documenten over zowel de vooraf geplande als de daadwerkelijk uitgevoerde handhaving en het toezicht op fietsers, fatbikes en scooters die het trottoir gebruiken. Hieronder vallen verzoeken en opdrachten aan Handhaving, roosters en plannings, inzetregistraties, dagrapporten, locaties en controlemomenten, waarnemingen, waarschuwingen, processen-verbaal, bekeuringen en communicatie met BOA's en politie. Voor 27 augustus 2026 en ieder ander daadwerkelijk controlemoment verzoek ik, voor zover geregistreerd, om locatie, begin- en eindtijd, inzetduur, aantal ingezette BOA's, geconstateerde overtredingen, gegeven waarschuwingen en uitgeschreven bekeuringen of processen-verbaal. Ook verzoek ik om documenten over de keuze voor uitsluitend ad-hochandhaving, de afweging om geen geplande, terugkerende of structurele handhaving in te zetten en de taken, instructies en bevoegdheden van de verkeersregelaars binnen dit project.

5. Zandzakken en gestelde effectiviteit

Alle documenten over het onderzoeken, bestellen, plannen, plaatsen, verplaatsen, verwijderen, terugplaatsen en evalueren van de zandzakken of bigbags. Hieronder vallen de opdracht tot plaatsing, de geplande en feitelijke plaatsingsdatum, plaatsingstekeningen of instructies, de bedoelde positie, aanwijzingen aan de uitvoerder, wijzigingen van de positie en de verantwoordelijke functionaris of organisatie voor plaatsing en verplaatsing. Ik verzoek specifiek om documenten waaruit blijkt waarom de zandzakken op 25 augustus 2026 bij het begin van het trottoir aan de zijde van de rotonde zijn geplaatst, wie heeft besloten deze vanaf 26 augustus weer aan de kant te zetten of daar niet terug te plaatsen en waarom het projectteam de zandzakken daarna nog als effectieve maatregel beschouwde. Ik verzoek tevens om alle waarnemingen, tellingen, notities, rapportages, foto's en interne berichten waarop de mededeling is gebaseerd dat door de zandzakken meer fietsers zouden afstappen en dat deze maatregel effectief zou zijn.

6. Klachten, meldingen, incidenten en veiligheidswaarnemingen

Documenten over meldingen, klachten en signalen van bewoners, ondernemers en andere weggebruikers over fietsers, fatbikes en scooters op het trottoir, onveilige situaties, bijna-aanrijdingen, agressie of intimidatie, onvoldoende werking van maatregelen, blokkades of toegankelijkheidsproblemen en andere verkeersveiligheidsproblemen die verband houden met de werkzaamheden. Hieronder vallen registraties, doorgeleidingen, interne beoordelingen, toegewezen behandelaars, opvolging en eventueel naar aanleiding daarvan genomen maatregelen.

Persoonsgegevens van andere melders kunnen worden geanonimiseerd.

7. Interne behandeling van mijn correspondentie

Alle documenten en interne communicatie over de ontvangst, beoordeling, bespreking, doorgeleiding, beantwoording en opvolging van mijn correspondentie vanaf 16 juli 2026 tot en met de datum waarop de gemeente dit Woo-verzoek ontvangt. Dit omvat in ieder geval mijn correspondentie van

16 juli, 14 en 17 augustus, de bestuurlijke escalatie van 22 augustus, de correspondentie van 24 en 26 augustus, mijn reactie van 27 augustus, de correspondentie rond de reacties van Gerd Boerema van 27 en 28 augustus en mijn op 29 augustus 2026 om 21.19.37 uur verzonden e-mail met als onderwerp "Bestuurlijke verantwoordelijkheid vereist – veiligheid trottoir Korreweg". Ik verzoek hierbij nadrukkelijk ook om interne e-mails, Teams- of andere zakelijke chatberichten, doorgeleidingen, notities, conceptantwoorden, adviezen, interne bespreking en informatie die aan andere medewerkers of leidinggevendenden is voorgelegd.

8. Behandeling door bestuurssecretariaat en wethouder Jalt de Haan
Alle documenten over de ontvangst en behandeling van mijn bestuurlijke escalatie van 22 augustus 2026 en de daaropvolgende correspondentie door het bestuurssecretariaat en wethouder Jalt de Haan. Hieronder vallen ontvangst- en zaakregistraties, interne doorgeleidingen, interne e-mails en zakelijke chatberichten, notities, adviezen, bespreknotities, conceptantwoorden, agenda-aantekeningen, afstemming met het projectteam en alle informatie die aan wethouder De Haan is voorgelegd. Ik verzoek specifiek om documenten waaruit blijkt of en wanneer wethouder De Haan mijn escalatie en mijn e-mail van 29 augustus persoonlijk heeft ontvangen of daarvan inhoudelijk in kennis is gesteld, welke informatie aan hem is voorgelegd, of hij een standpunt, instructie, opdracht of besluit heeft gegeven, wie heeft besloten de inhoudelijke behandeling terug te leggen bij het projectteam en hoe is omgegaan met de reactietermijnen van 25 augustus en 31 augustus 2026 om 17.00 uur en met het uitblijven van een inhoudelijk bestuurlijk antwoord.

9. Oordelen 'veilig', 'acceptabel' en 'maximaal haalbaar'

Alle documenten die ten grondslag liggen aan of betrekking hebben op de oordelen dat de situatie op 12 augustus 2026 veilig was, de resterende situatie acceptabel is, de getroffen maatregelen effectief zijn, alles is gedaan wat redelijkerwijs mogelijk is en de uitgevoerde inrichting het maximaal haalbare vormt. Hieronder vallen veiligheidscriteria, normen, risicoafwegingen, effectmetingen, waarnemingen, adviezen, beoordelingen, overlegverslagen, verantwoordelijke functionarissen, formele en informele besluiten, toetsing door Verkeerszaken en eventuele bestuurlijke goedkeuring. Ik verzoek tevens om documenten waarin het huidige werkvak wordt vergeleken met eerdere werkvakken waarin hetzelfde type stoepfietsen als veiligheidsprobleem voor bewoners werd behandeld en aanleiding gaf tot waarschuwingen en daadwerkelijke handhaving.

10. Overwogen, geteste en afgewezen alternatieven

Documenten waaruit blijkt welke aanvullende maatregelen zijn voorgesteld, onderzocht, beoordeeld, getest of afgewezen om fietsers, fatbikes en scooters daadwerkelijk van het trottoir te weren of hen daar te laten afstappen.

Hieronder vallen onder meer aanvullende of anders geplaatste hekken, chicanes, paaltjes, betonblokken, bigbags of zandzakken, andere fysieke versmallingen of afsluitingen, gewijzigde omleidingsbebording, andere positionering van de omleidingsroute, inzet van verkeersregelaars op andere locaties, gerichte of structurele BOA-handhaving en andere tijdelijke verkeersmaatregelen. Ik verzoek per overwogen alternatief, voor zover daarvan documenten bestaan, om de beoordeling, betrokken functionarissen, reden van keuze of afwijzing en eventueel gestelde bezwaren in verband met voetgangers, rolstoelgebruikers, bereikbaarheid of andere belangen.

11. Fysieke afsluiting tijdens werkzaamheden tegenover openstelling buiten werktijd

Alle documenten, opdrachten, werkafspraken, tekeningen, instructies, dagplanningen en communicatie over het fysiek afsluiten en weer openen van het trottoir en de toegangspunten tussen de rotonde Korreweg/J.C.

Kapteynlaan en de Petrus Hendrikszstraat. Dit omvat in ieder geval de fysieke barricade aan beide zijden van het trottoir tijdens tegelwerkzaamheden op 28 augustus 2026, de situatie op 31 augustus 2026 aan de hoek Petrus

Hendrikszstraat waarbij tijdens werktijd bouwhekken en afzettingen de doorgang richting rotonde/Korreweg sterk beperkten en deze na werktijd weer werd geopend, de instructies of werkafspraken voor het dagelijks plaatsen, verplaatsen en openen van deze afzettingen, de verantwoordelijke voor die handelingen en documenten over de afweging waarom een dergelijke fysieke afsluiting tijdens werkzaamheden wel wordt ingezet maar niet structureel wordt toegepast om fiets- en scooterverkeer over het trottoir tegen te gaan.

Met documenten bedoel ik alle bij de gemeente berustende informatie die onder de Woo valt, ongeacht vorm of opslaglocatie, waaronder e-mails en bijlagen, Teams- en andere zakelijke chatberichten, notities, memo's, rapporten, verkeersplannen, tekeningen, schouwverslagen, agenda- en zaakregistraties, foto's, opdrachten, werkbonden, planningen, dagrapporten, waarnemingen, interne adviezen, conceptantwoorden en correspondentie met externe partijen.

Ik verzoek de zoekslag niet uitsluitend bij het projectteam uit te voeren, maar in ieder geval ook bij de projectleiding, omgevingsmanager, betrokken verkeerskundigen, loket Verkeerszaken, Handhaving en BOA's, het bestuurssecretariaat van wethouder De Haan, wethouder Jalt de Haan en zijn adviseurs en, voor zover relevant, betrokken aannemers, verkeersregelaars en externe adviseurs.

Reeds bij mij aanwezige correspondentie hoeft niet opnieuw te worden verstrekt, tenzij het document een interne doorgeleiding, aantekening, bijlage, afwijkende versie, metadata of andere aanvullende informatie bevat.

Ik verzoek om digitale en zo veel mogelijk doorzoekbare verstrekking en om een inventarislijst met per document ten minste de datum, documentsoort, afzender of opsteller, ontvanger of betrokken organisatieonderdeel, korte omschrijving en beslissing over openbaarmaking. Indien informatie geheel of gedeeltelijk niet openbaar wordt gemaakt, verzoek ik per document en waar mogelijk per passage aan te geven op welke wettelijke grond die weigering berust.

Indien onderdelen van mijn verzoek volgens de gemeente verduidelijking of nadere afbakening behoeven, verzoek ik u vooraf contact met mij op te nemen en het verzoek niet zonder overleg beperkter uit te leggen.

De gemeente Groningen maakt de documenten openbaar op de [website](#).

Verklaring

Let op:

Voordat het verzoek kan worden verstuurd, moet u onderstaande verklaring aanvinken en op de knop 'Volgende' klikken. Daarna worden alle gegevens getoond die u heeft ingevuld, zodat u ze kunt controleren. U kunt dan nog gegevens aanpassen via het menu.

Als alle gegevens juist zijn, kunt u het verzoek indienen door op de knop 'Afronden' te klikken. U krijgt dan een zaaknummer toegewezen. Wilt u dit zaaknummer vermelden als eventueel opnieuw contact met ons opneemt?

Verklaring:

Ik heb dit formulier eerlijk en volledig op 31-08-2026 ingevuld. Ik heb geen informatie achtergehouden.

